

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»



Педагогічний факультет

Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту імені Богдана Ступарика

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ У ЗВО

Освітня програма «Освітні, педагогічні науки»

Рівень освіти Другий (магістерський)

Спеціальність 011 Освітні, педагогічні науки

Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка
шифр і назва

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “27” серпня 2021 р.

м. Івано-Франківськ – 2021

• ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Ресурсне забезпечення
6. Контактна інформація
7. Політика навчальної дисципліни

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	<u>ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ У ЗВО</u>
Освітня програма	Освітні, педагогічні науки
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	011 Освітні, педагогічні науки
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Статус дисципліни	нормативна Blended Learning – викладання навчальної дисципліни передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, онлайн консультування і т.п.
Курс / семестр	1/2
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 12 год. Семінарські заняття – 18 год. Самостійна робота – 60 год.
Мова викладання	Українська
Організація дистанційного навчання	Синхронна комунікація відбувається згідно розкладу занять - стаціонарно або дистанційно – на платформах Zoom чи Webex, вхід у яку є доступний у е-розкладі. Асинхронна комунікація здійснюється у класі впродовж усього процесу вивчення дисципліни, в межах робочого часу http://www.d-learn.pu.if.ua/ https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?mod=course&action=ReviewOneCourse&id_cat=81&id_cou=7321

2. Опис дисципліни

Курс «**Організація управління освітнім процесом у ЗВО**» спрямований на формування магістрантів особливостей організації управління у ЗВО, державної політики в галузі освіти, оновлення змісту форм і методів навчання на основі вивчення сучасного стану і нормативно-правової бази, яка має бути надійним підґрунтям і системою орієнтирів у практичній діяльності усіх учасників навчального процесу ЗВО.

Підготовка майбутнього магістра до професійної діяльності передбачає ознайомлення студентів із сучасним менеджментом у ЗВО, сучасними досягненнями і проблемами, що стосуються управлінської діяльності.

В основі навчальної дисципліни покладено проблемно-дослідницький підхід до організації пізнавальної діяльності студентів, розвиток здібностей до творчої професійної діяльності, зв'язок і організацію навчання з рівнем формування професійних компетентностей.

Основні теоретичні положення, ідеї курсу розглядаються через призму педагогіки управління. Загальні положення спираються на знання студентами основ менеджменту сприяють кращому подальшому оволодінню методикою психолого-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти.

Вивчення курсу «Організація управління освітнім процесом у ЗВО» відбувається як Blended Learning, шляхом поєднання традиційних та інноваційних технологій, складання кейсів, обговорення, рефлексії, осмислення студентами власного життєвого досвіду, професійних уявлень, набуття відповідних умінь та навичок. Навчальна програма передбачає огляд, аналіз, оцінку теоретичних положень викладачем у

взаємодії зі студентами під час лекцій.

Практичні заняття орієнтовані на творчі завдання, розробку проєктів, творчих робіт, ситуаційних вправ, їхнього представлення та обговорення у групі, аналіз педагогічних ситуацій, фрагментів навчально-виховного процесу з позиції теоретичних ідей, концепцій, власних педагогічних поглядів, організацію мікрвикладання студентів.

3. Мета і завдання курсу

Мета курсу:

-ознайомлення студентів з підходами державної політики в галузі освіти, оновлення змісту форм і методів навчання, примноженні інтелектуального потенціалу суспільства на основі вивчення сучасного стану і нормативно-правової бази, практико-орієнтоване навчання на базі освітньо-наукових центрів, орієнтованих на розвиток європейських стандартів освіти, спрямованих на навчання на дослідницькій основі яка має бути надійним підґрунтям і системою орієнтирів у практичній діяльності усіх учасників навчального процесу ЗВО.

-Завдання викладання дисципліни:

-з'ясувати структуру освітнього процесу у закладах вищої освіти;

-усвідомити закономірності і принципи організації та здійснення освітнього процесу у ЗВО;

-проаналізувати основні поняття нормативно-правової бази вищої освіти;

-розкрити ключові поняття і визначення «Положення про організацію освітнього процесу у ЗВО».

-У процесі вивчення дисципліни студенти повинні знати:

-характеристику цілісного педагогічного процесу у вищій школі, його закономірності і принципи організації;

-нормативно-правові акти, що регламентують організацію навчального процесу у вищій школі України;

-форми організації навчального процесу у ЗВО, особливості їх організації та здійснення;

-нормативні документи ЗВО, що визначають форми та види контролю;

-особливості наукового-методичного забезпечення навчального процесу.

-уміти: - аналізувати навчальні плани, робочі програми з предмету, індивідуальні і навчальні плани студентів, виявляти їх сутність та особливості розробки;

-організовувати та проводити лекційне, практичне, лабораторне та семінарське заняття;

-організовувати та проводити індивідуальні заняття, консультації, керувати курсовим проєктом;

-вміти організовувати самостійну роботу студентів, розробляти її зміст та навчально-методичні засоби її забезпечення;

-ефективно здійснювати організаційно-методичне керівництво практикою;

-обирати та реалізувати контрольні заходи, які мають місце в організації навчального процесу ЗВО.

-планувати навчальний час студента та робочий час викладача.

4. Компетентності

Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освітніх, педагогічних наук.

Загальна компетентність:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 7. Здатність до міжособистісної взаємодії.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

СК 1. Здатність проектувати і досліджувати освітні системи.

СК 2. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері освіти й педагогіки.

СК 3. Здатність враховувати різноманітність, індивідуальні особливості студентів у плануванні та реалізації освітнього процесу в закладі освіти.

СК 6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.

СК 8. Здатність інтегрувати знання у сфері освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах.

Програмні результати навчання

РН 3. Формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію.

РН 5. Організувати освітній процес на основі студентоцентрованого, компетентнісного, контекстного підходів та сучасних досягнень освітніх, педагогічних наук, управляти навчально-пізнавальною діяльністю, об'єктивно оцінювати результати навчання здобувачів освіти.

РН 6. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проекти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм.

РН 9. Здійснювати пошук необхідної інформації з освітніх/педагогічних наук у друкованих, електронних та інших джерелах, аналізувати, систематизувати її, оцінюючи достовірність та релевантність.

РН 10. Приймати ефективні, відповідальні рішення з питань управління в сфері освіти/педагогіки, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.

Технології навчання: консалтингові освітні технології, технології управління, перевернуте навчання, змішане навчання, проектно-орієнтоване навчання

Організація навчання курсу				
Обсяг курсу 90 год.				
Вид заняття		Загальна кількість годин		
лекції		12 год.		
семінарські заняття/практичні/лабораторні		18 год.		
самостійна робота		60 год.		
Ознаки курсу				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний /вибірковий	
2	011 Освітні, педагогічні науки	1	Нормативний	
Тематика курсу				
Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	у тому числі		
		л	п	с.р.
<p>Тема 1. Теоретичні засади управління освітнім закладом. Сутність управління закладом вищої освіти. Зарубіжні наукові школи, теорії та концепції менеджменту. Зміст діяльності з управління освітнім закладом. Закономірності та принципи управління освітнім процесом у ЗВО. Формування педагогічно доцільної партнерської міжособистісної взаємодії, здійснення ділової комунікації, Проблеми реформування управління у ЗВО України у контексті Болонського процесу.</p>	8	2	2	7 Розв'язання управлінських ситуацій, тестовий дистанційний контроль
<p>Тема 2. Законодавство України про управління освітнім процесом у ЗВО. Державна політика у галузі вищої освіти. Державні органи управління освітою та їх функції. Основні документи, які регламентують нормативно-правову базу діяльності ЗВО та підготовки сучасного фахівця з вищою освітою: Закони України «Про освіту» та «Про вищу освіту», укази Президента України, постанови Кабінету Міністрів України, накази Міністерства освіти і науки України та інші акти законодавства з питань вищої освіти. Правовий статус закладів вищої освіти (Закон України «Про вищу освіту»). Правовий статус засновника. Статут вищого навчального закладу</p>	8	2	2	7 презентація управлінських проектів, тестовий дистанційний контроль; робота з нормативною базою

<p>Тема 3. Структура та зміст управління освітнім процесом у ЗВО.</p> <p>Структура управління освітнім процесом у ЗВО. Зміст вищої освіти як науково-обґрунтована система дидактично та методично оформленого навчального матеріалу для різних рівнів та ступенів вищої освіти. Стандарти вищої освіти. Вимоги до освітньої програми, освітньо-професійна (освітньо-наукова) програма. Навчальний план, робочий навчальний план, індивідуальний навчальний план студента. Навчальна і робоча програми. Розклад навчальних занять. Управління електронним розкладом. Управління та організація освітнього процесу на основі студентоцентрованого, компетентнісного, контекстного підходів та сучасних досягнень освітніх, педагогічних наук, управляти навчально-пізнавальною діяльністю, об'єктивно оцінювати результати навчання здобувачів освіти.</p>	8	2	2	7 Розв'язання управлінських ситуацій; презентація управлінських проєктів;
<p>Тема 4 Макротехнологія управління освітнім процесом у ЗВО.</p> <p>Управлінський цикл та функції управління. Функція планування. Організація як функція управління. Мотивація і стимулювання. Функція контролю. Регулювання як функція управління.</p>	9	2	2	7 тестовий дистанційний контроль, індивідуальні завдання
<p>Тема 5. Особливості, методи управління освітнім процесом у ЗВО.</p> <p>Системний підхід до управління закладом вищої освіти. Сутність демократизації управління закладом вищої освіти. Напрями демократизації управління освітнім закладом. Синергетичні засади демократизації управління закладом вищої освіти. Інформатизація управління освітнім закладом. Моделювання методів управління ЗВО. Методи одержання інформації, необхідної для управління освітнім закладом. Методи розробки управлінських рішень. Методи доведення управлінських рішень до виконавців. Організаційно-методичні методи управління</p>	9		2	7 Розв'язання управлінських ситуацій; тести,

освітнім закладом.				
<p>Тема 6. Організаційно-методичні основи управління освітнім процесом ЗВО.</p> <p>Форми навчання у ЗВО (денна (очна), вечірня, заочна, дистанційна, екстернат), їх характеристика та умови навчання студентів. Форми організації навчального процесу у ЗВО. Якості менеджера. Таймменеджмент. Інноваційні методики управління у ЗВО в процесі магістерської підготовки. РН Управління і вибір ефективних, відповідальних рішень з питань управління в сфері освіти/педагогіки, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.</p>	8	2	2	7 Творчо-пошукові завдання, творчі завдання
<p>Тема 7. Структурні підрозділи та система управління освітнім процесом у ЗВО.</p> <p>Структурні підрозділи ЗВО. Навчальний відділ, напрями та зміст організаційно-управлінської діяльності. Деканат, структура, зміст та управлінські функції деканату та провідних фахівців. Кафедра, її роль в плануванні, організації та забезпеченні ефективності навчання. Управлінські функції в умовах індивідуального навчання та пандемії. Управління та реалізація інноваційних й дослідницьких проєктів у сфері вищої освіти та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм. Порівняльна характеристика управління ЗВО і ЗЗСО. Оптимізація співпраці фахівців вищої освіти, соціальної сфери та дошкільних закладів.</p>	10	2	2	6 Тести, творчі завдання
<p>Тема 8. Дорадчі, робочі органи та органи самоврядування.</p> <p>Робочі органи - ректорат, приймальна комісія, адміністративна рада тощо. Дорадчо-консультативні органи (рада роботодавців, рада інвесторів, студентська, наукова рада. Органи громадянського самоврядування</p>	10		2	6 Розробка управлінських ситуацій тестовий дистанційний контроль;

<p>ЗВО: загальні збори (конференція трудового колективу. Студентське самоврядування. Поняття корпоративна культура. Суть і значення корпоративної культури для освітньої установи і колективу. Фірмовий стиль освітньої установи. Вироблення здатностей студента управляти ефективними, відповідальними рішеннями з питань побудови команди і управління в сфері освіти/педагогіки, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.</p>				
<p>Тема 9. Ліцензування та акредитація. Умови планування та графік навчального процесу у ЗВО. Нормування навчального часу студента. Нормування робочого часу викладача, зміст обов'язкових видів роботи. Основні види методичної, наукової, та організаційної роботи науково-педагогічних працівників. Вироблення здатності формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, ділову комунікацію.</p>	10		2	6 презентація проекту «Заклад вищої освіти майбутнього»,

4. Система оцінювання курсу	
Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекція	
Практичне заняття (кейси, підготовка портфоліо, виконання ситуативних вправ)	20
Самостійна робота/ тести	15
Індивідуальне/творче завдання (тести)	15
Екзамен	50
Максимальна кількість балів	100

Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, лабораторії, комп'ютери,
-----------------------------------	---------------------------------------

Базова

1. Актуальні проблеми розвитку вищої освіти: навч.-метод. посіб. / Стинська В.В., Прокопів Л.М., Нагачевська З.І., Савчук Б.П., Стражнікова І.В., Ковальчук В.М., Салига Н.М. [За заг. ред. В.Стинської, Л.Прокопів]. Івано-Франківськ, 2021. 430 С.
2. Завгородня Т.К., Прокопів Л.М. Формування підприємницької компетентності здобувачів загальної середньої освіти: Вітчизняний Досвід. Annali d'Italia (Italy's scientific journal) is a peer-reviewed European journal 2020. №9. Vol.2 P.29-34
3. Збірник нормативно-правових актів щодо взаємного визнання документів про освіту, наукові ступені та

вчені звання. К.: «Знання», 2019. 364 с.

4. Карпенко О., Прокопів Л. Вища освіта в контексті євроінтеграції: навч.- метод. посібник для підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти. Дрогобич, Посвіт, 2019. 148 с
5. Менеджмент організації: навчальний посібник / уклад. Богашко О.Л., Кірдан О. Л., Кірдан О.П. Умань, 2019. 201 с
6. Наказ «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 URL: <http://mon.gov.ua/>
7. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки, затверджена Указом Президента України. URL: <http://tempus.org.ua/uk/news/823-nacionalna-strategija-rozvitku-osviti-v-ukrajini-na-2012-2021-r-.html>
8. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. URL:<https://public.naq.gov.ua>
9. Національний класифікатор України: класифікатор професій ДК 003:2010 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
10. Організація управління освітнім процесом у ВНЗ: навчально-методичний посібник / упорядник Л.М. Прокопів. Івано-Франківськ, 2016. 160 с.
11. Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Нова редакція) (зі змінами накази ректора № 61 від «31» січня 2020 р.; № 361 від 31 липня 2020 р.; № 795 від 31 грудня 2020 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/01/Polozennia-pro-OOP-25_12_2020-1.pdf
12. Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В. Стефаника» права на вільний вибір навчальних дисциплін (із внесеними змінами наказом № 80 від 12.02.2021 р.) <https://nmv.pnu.edu.ua/%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%96-%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8/polozhenja/>
- Почтовюк А. Б. Вища освіта: методологічні основи раціональності управління: монографія. Кременчук : СВД Олексієнко В.В., 2014. 444 с
13. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
14. Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Державному вищому навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Нова редакція) (зі змінами накази ректора № 61 від «31» січня 2020 р.; № 361 від 31 липня 2020 р.; № 795 від 31 грудня 2020 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/01/Polozennia-pro-OOP-25_12_2020-1.pdf
15. Положення про порядок реалізації здобувачами вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені В. Стефаника» права на вільний вибір навчальних дисциплін (із внесеними змінами наказом № 80 від 12.02.2021 р.) <https://nmv.pnu.edu.ua/%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%96-%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8/polozhenja/>
- Почтовюк А. Б. Вища освіта: методологічні основи раціональності управління: монографія. Кременчук : СВД Олексієнко В.В., 2014. 444 с
16. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
17. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 №2145-URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
18. Про управління об'єктами державної власності: Закон України (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2006, N 46, ст.456) { Із змінами, внесеними згідно із Законами N 910-VIII (910-19) URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/185-16>
19. Прокопів Л. Features of using methods and forms of the teaching organization in a small school (2nd half of 20th century) and their improvement in modern conditions. *Гірська школа українських Карпат*. 2018. №19. С.34- 40
20. Прокопів Л. Стинська В. Інноваційні методики викладання дисциплін у ЗВО в процесі магістерської підготовки. *Гірська школа українських Карпат*. 2020. № 22. С. 145 – 150
21. Хрестоматія з «Організації управління освітнім процесом у ЗВО» / Упорядник Прокопів Л.М. URL:<https://pnu.edu.ua/%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0-%D0%B1%D1%96%D0%B1%D0%BB%D1%96%D0%BE%D1%82%D0%B5%D0%BA%D0%B0/>
22. Prokopiv L, Stynska V. Optimization of cooperation between social work specialists and pedagogues of pre-school educational establishments *Людинознавчі студії : збірник наукових праць Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Серія «Педагогіка» / ред. кол. М. Чепіль (головний редактор) та ін. Дрогобич : Редакційно-видавничий відділ ДДПУ імені Івана Франка. –Випуск 8/40 (2019).*

Додаткова

1. Наказ «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року. URL: <http://mon.gov.ua/>
2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 №2145-URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Стинська В. Основні проблеми реформування вищої освіти України у контексті Болонського процесу. Збірник наукових праць. Серія: Педагогіка, психологія і соціологія. Донецьк, 2008. Вип. 2. С. 62–64.
4. Стинська В., Прокопів Л. Технології формування лідера у процесі професійної підготовки викладача ЗВО. Освітні обрії. 2021. 1(52). С. 115-118.
5. Стинська В., Прокопів Л., Серман Л. «Soft skills» у практиці підготовки майбутніх викладачів закладу вищої освіти. Гірська школа українських Карпат. 2021. №24. С.100-104
6. Чепіль М, Прокопів Л. Формування лідерських якостей майбутнього викладача закладу вищої освіти засобами командної діяльності. Актуальні питання гуманітарних наук. 2121. Вип.35. т.3. С 256- 262

6. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту імені Богдана Ступарика, вул. Бандери, 1 каб.510. (0342) 57-00-11, https://kpibs.pnu.edu.ua kstuparyka@pnu.edu.ua
Викладач (і) Гостьові лектори	Прокопів Любов Миколаївна Запрошені викладачі з закордону чи університетів України
Контактна інформація викладача	liubov.prokopiv@pnu.edu.ua

7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату . Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідують лекції і практичні заняття курсу.
Пропуски занять (відпрацювання)	Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття, відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf) Відпрацьовуються шляхом додаткового тестування на платформі d-learn https://d-learn.pnu.edu.ua
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	Завдання) допуску до підсумкового контролю Виконання завдань пізніше встановленого терміну визначаються п. 5 Положенням про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника » (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf
Невідповідна поведінка під час заняття	Не толерується. Будь-які форми невідповідної поведінки під час заняття не прийнятні
Додаткові бали	Студент може отримати додаткові бали згідно «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника » (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf

Неформальна освіта

Перезарахування результатів передбачене згідно «Положення про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»
https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/02/neformalna_osvita.pdf

Викладач:



Любов ПРОКОШВ