

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Педагогічний факультет

Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту імені Б. Ступарика

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

НЕТВОРКІНГ В ОСВІТІ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)
Для всіх освітніх програм

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “27” серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ–2024

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Нетворкінг в освіті
Викладач (-і)	САЛИГА Наталія, канд.пед.наук, доцент
Контактний телефон	0977576636
Е-mail викладача	natalii58@ukr.net
Формат дисципліни	очний / заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Покликання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Консультації відбуваються онлайн т офлайн Середа – 14.00-16.00 год. Асинхронна комунікація здійснюється впродовж усього процесу вивчення дисципліни, в межах робочого часу на https://d-learn.pnu.edu.ua/

2. Анотація до навчальної дисципліни

Дисципліна «Нетворкінг в освіті» вивчається студентами спеціальності 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) на третьому курсі педагогічного факультету. Це навчальна дисципліна за вибором, яка посідає важливе місце в системі підготовки майбутніх фахівців. Її вивчення сприяє освоєнню студентами вмінь та практичних навичок встановлення продуктивних зв'язків з людьми різного статусу та в різних професійних ситуаціях; підготовці здобувачів вищої освіти із високою морально-етичною відповідальністю, сформованим сучасним світоглядом у царині нетворкінгу.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є теоретико-методологічні основи нетворкінгу, його правове забезпечення, що сприятиме удосконаленню індивідуальному розвитку здобувачів вищої освіти, самовдосконаленню, вмінню ефективно розв'язувати конфлікти, володіти навичками конструктивного спілкування, розробляти власний життєвий проєкт тощо.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Відповідно до вимог ОНП метою дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти системи знань щодо шляхів побудови взаємозв'язків між учасниками освітнього процесу і доцільністю їх використання. Вивчення навчальної дисципліни забезпечує оволодіння теоретичними знаннями щодо основ нетворкінгу, що є організованою професійною діяльністю, зорієнтованою на те, щоб за допомогою колег оперативно вирішувати складні професійні завдання. Знання дисципліни надає можливість вибудовувати довірливі стосунки з учасниками освітнього процесу, що забезпечить ознайомлення здобувачів вищої освіти з історичними аспектами становлення методів нетворкінгу в сфері освіти; ознайомлення із методологічними основами використання методів та технік нетворкінгу в освіті; формування позитивної мотивації студентів на засвоєння та застосування методів нетворкінгу в майбутній професійній діяльності. Програма навчальної дисципліни «Нетворкінг в освіті» побудована на інтегрованому підході який базується на об'єднанні дисциплін психолого-педагогічного циклу, філософії, менеджменту в освіті та ін.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Результатом вивчення дисципліни має бути сформованість таких компетентностей:

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК-3. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК-9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

Фахові компетентності:

СК 02. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії

СК 09. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.

5. Організація навчання курсу

Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12

семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибіркового
5/1	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)	3	Вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	Кількість год.		
	лекції	Практичні заняття	сам. роб.
Тема 1. Вступ. Предмет, зміст і завдання курсу «Нетворкінг». 1. Основні категорії курсу. 2. Предмет та завдання курсу. 3. Теоретичні основи концепції нетворкінга.	2	2	8

Тема 2. Нетворкінг в освіті: сутність, функції, види та основні завдання 1. Сутність, мета та принципи нетворкінгу. 2. Види нетворкінгу. 3. Принципи нетворкінгу.	2	2	8
Тема 3. Ключові стратегії успішного нетворкінгу 1. Соціальні медіа та їх роль у нетворкінгу 2. Переваги нетворкінгу 3. Стратегії для успішного нетворкінгу	2	2	6
Тема 4. Можливості нетворкінгу для особистісного та професійного розвитку майбутнього фахівця 1. Постановка нетворкінг-цілей. 2. Шляхи досягнення нетворкінг-цілей. 3. Майстерність дотягуватися. 4. Нетворкінг для студентів-інтровертів. 5. Особливості нетворкінгу в Україні.	2	2	6
Тема 5. Модель процесу нетворкінгу в освіті 1. Вербальні способи комунікації. 2. Невербальні способи комунікації. 3. Сучасні технології нетворкінгу в освіті. 4. Специфіка соціальних мереж.	2	2	8
Тема 6. Лідерство освітньому середовищі сучасного закладу вищої освіти 1. Сутність лідерства. 2. Портрет сучасного лідера. 3. Місце лідера в сучасному світі.		2	6
Тема 7. Технологія процесу нетворкінгу 1. Побудова ефективного діалогу. 2. Методика ставлення питань. 3. Методологія нетворкінгу на практиці. 4. Використання сучасних технологій в нетворкінгу. 5. Нетворкінгові комунікації в освіті	2	2	6
Тема 8. Організація освітнього нетворкінг-простору 1. Дискусія. Зворотній зв'язок студентської аудиторії 2. Технічне і програмне забезпечення нетворкінгу. 3. Нетворкінг як інструмент встановлення нових ділових контактів	2	2	8
Тема 9. Технологія мастермайнду та шляхи її застосування в роботі педагога. 1. Дослідження нетворкінгу та мастемайндну в працях українських та зарубіжних науковців. 2. Інноваційні технології взаємодії з колективом. 3. Впровадження ідей нетворкінгу в роботу педагога 4. Вплив нетворкінгу на оновлення змісту сучасної освіти.	2	2	4
Всього	12	18	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни			

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
			Іспит	Залік
	90 – 100	A	відмінно	зараховано
	80 – 89	B	добре	
	70 – 79	C		
	60-69	D	задовільно	
	50-59	E		
26-49	FX	незадовільно	не зараховано	
<p>Оцінювання здійснюється відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Редакція 6) (введено в дію наказом ректора №309 від 19.05.2023 р.); Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 309 від 19.05.2023 р.) Поточний контроль 25 (усне та письмове оцінювання) Тести 10 КСР 5 Самостійна робота (Інд.завдання, презентації) - 10 50 - у сумі максимальна кількість балів Залікова робота – 50 балів Всього 100 балів</p>				
Вимоги до письмових робіт	Письмові роботи пропонуються у формі тестових завдань, розміщених у системі d-learn та проектних робіт. Написання письмової контрольної роботи є обов'язковим для виставлення підсумкової оцінки.			
Практичні заняття	<p>У ході поточного контролю здійснюється усне та письмове опитування з тем, передбачених для практичних занять. Також здійснюється контроль самостійної роботи відповідно до визначеної тематики. Оцінювання знань та науковопошукової роботи студентів на практичних заняттях проводиться за 5-ти бальною шкалою. На практичному занятті оцінюються як теоретичні, так і практичні творчі завдання: «відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст освітньої компоненти, основні положення теорій, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання у практичних діях, здійснює творчий підхід, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок, сформовані компетентності. На високому рівні вміє використовувати сучасні інноваційні цифрові інструменти і технології для пошуку, збереження і оброблення інформації; «добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами теорії та практикою впровадження навчального матеріалу, аргументовано викладає його; має практичні навички, володіє компетентностями, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу; «задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями практичні навички та компетентності, орієнтується в теоретичному матеріалі, але непереконливо відповідає, знання є невпевненими або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності,</p>			

	не вміє оцінювати і порівнювати педагогічні аспекти, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю. Вміє використовувати сучасні цифрові інструменти і технології для навчання, виховання і розвитку особистості; «незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані. Не вміє проводити наукові дослідження та аналізувати їхні результати. Не здатний критично мислити, аналізувати. Не впроваджують цифрові інструменти і технології у практиці роботи педагога
Умови допуску до підсумкового контролю	Умовами допуску до підсумкового контролю є рейтинг 25 балів впродовж практичних занять (письмові роботи, усні відповіді). Умови допуску до підсумкового контролю (екзамену) передбачають дотримання Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника: https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadokorhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoiosvity.pdf
Підсумковий контроль	Форма контролю: екзамен Підсумковий контроль здійсню згідно Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника: https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvanniauspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf
7. Політика навчальної дисципліни	
Академічна доброчесність	Академічна доброчесність: Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/04/nova-redaktsiia-polozhennia-prozapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідують лекції і практичні заняття курсу.
Пропуски занять (відпрацювання)	Організація освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті визначається Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 417 від 03.07.2023 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/sites/118/2023/08/polozgenia-pro-osp_7-redaktsia.pdf та Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття відповідно до Поження про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19.05.2023 р.) https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedenniaotsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-os
Виконання завдання пізніше встановленого	Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови пропуску занять (відпрацювання) допуску до підсумкового контролю визначаються 5 <u>Положенням про порядок організації та проведення оцінювання</u>

терміну	успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ“Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника ” (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом№ 212 від 06.04.2021 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/04/isinuvannia_nove2.pdf
Невідповідна поведінка під час заняття	Діяти відповідно до Положення, введеного в дію наказом ректора ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» № 447 від 24.07.2015 р.; із внесеними змінами наказами № 61 від 31.01.2020 р.; № 361 від 31.07.2020 р; № 795 від 31.12.2020 р. ULR. https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2021/01/Polozennia-pro-OOP-25_12_2020-1.pdf
Додаткові бали	Студент може отримати додаткові бали згідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 309 від 19.05.2023 р.) https://pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/05/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvanniauspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf
Неформальна освіта	Неформальна освіта зараховується згідно Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора № 673 від 24.11. 2022 р.) https://nmv.pnu.edu.ua/wpcontent/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf Рекомендовані платформи: Prometheus Coursera EdEra та ін.

8. Рекомендована література

1. Адізес І. Командне лідерство. Як порозумітися з будь-яким менеджером. Київ: Наш формат, 2019, 304 с.
2. Брич Т. Нетворкінг : поняття та особливості застосування в управлінні персоналом. Вісник Хмельницького національного університету. 2017. № 5 (251). С. 108-111.
3. Верховод Л. І. Соціологія культури та міжкультурна комунікація: навч.-метод. посіб. для студентів ден. та заоч. навчання спец. "Соціологія". Старобільськ : ДЗ "ЛНУ ім. Тараса Шевченка", 2018. 255 с.
4. Волошенко М., Азаркіна О. Психологія професійного спілкування. Херсон : Олді-плюс, 2021. 280 с.
5. Гоулстон М., Уллмен Дж. Мистецтво впливу : веб-сайт. URL:
<https://www.yakaboo.ua/real-influence-persuade-without-pushing-and-gainwithout-giving-in.html>
6. Гура Т. Психологія лідерства в бізнесі: навчальний посібник / Т. Гура, О. Романовський, А. Книш. Харків: ТОВ «Друкарня Мадрид», 2017. 100 с.
- 7.Зубенко А. Нетворкінг як інструмент встановлення нових ділових контактів ULR.
file:///C:/Users/%D0%9D%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%96%D1%8F/Desktop/VII_konf_U_RSES_DBTU_2023-610-612.pdf
8. Карен Вікрі Нетворкінг для інтровертів. Поради для комфортної та ефективної комунікації. Київ : Vivat, 2020. 224 с
9. Комарова К.В., Коляда С.П. Лідерство: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Дніпро : Горизонт, 2017. 430 с.
10. Харів Л. М. Роль неформальних маркетингових комунікацій у розвитку сучасних брендів. «Імідж і репутація: сучасні тенденції і виклики»: Зб. наук. публікацій Міжнародної науково-практичної конференції. Київ : Вид. центр КНУКіМ, 2020. С. 200-206.

Допоміжна література:

1. Асташенкова Д. Ка. Міжнародні візити та переговори: організація і протокольний супровід : навч. посіб. Київ ; Кам'янець-Подільський : Рута, 2020. 88 с.
2. Баранова А. М. Теоретико-методологічні підходи до проблем лідерства в психологічній науці. *Проблеми сучасної психології*. 2019. № 2. С. 7-14.
3. Басінская І. Ситуаційні й інтеракціоністські теорії лідерства. Науковий часопис національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 12 : Психологічні науки. 2020. Вип. 11. С. 5-23. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nchnpu_012_2020_11_3.
4. Брич В. Я., Корман М. М. Креативний менеджмент : підручник. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 219 с.
5. Венчик О.В. Аналіз стану вивчення проблеми креативності та творчого потенціалу особистості. *Науковий вісник*. 2018. № 1. С. 14 – 24.
6. Карен Вікрі Нетворкінг для інтровертів. Поради для комфортної та ефективної комунікації. Київ : Vivat, 2020. 224 с.
7. Сєрих Т. М. Словник-довідник з полікультурної комунікації : навч. посіб. Суми : Ніко, 2019. 150 с.
8. Сторожев Р. І. Тенденції розвитку лідерства в західноєвропейських країнах: досвід для України. *Державне будівництво*. 2020. № 2. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/DeBu_2020_2_11/

1. Інформаційні ресурси

1. Бібліотека Гумер – електронна бібліотека для студентів і викладачів гуманітарного профілю. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php.
2. Електронна бібліотека з педагогіки. URL : <http://nenaidesh.ru/>.
3. Педагогічна бібліотека. URL : <http://pedlib.ru/>.
4. Бібліотека ім. О. Сухомлинського. URL: <http://www.dnpb.gov.ua/>.
5. Львівська обласна науково-педагогічна бібліотека : <http://www.lonpb.com.ua/>.
6. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL: <http://nbuv.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського. : <http://nbuv.gov.ua>.
8. Офіційний сайт студентської електронної бібліотеки «ЧИТАЛКА» : <http://chitalka.info>.
9. Офіційний сайт онлайн-бібліотеки освітньої та наукової літератури: <https://eduknigi.com>.
10. Сайт безкоштовних електронних підручників онлайн. : <https://pidru4niki.com>.

Викладач:



Н.М.Салига